

临汾市土地综合事务中心

2025年度单位预算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本单位职责	1
二、机构设置情况	1
第二部分 2025年单位预算报表	2
表一2025年预算收支总表	2
表二2025年预算收入总表	4
表三2025年预算支出总表	6
表四2025年财政拨款收支总表	7
表五2025年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）	9
表六2025年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）	10
表七2025年政府性基金预算收入表（不含上年结转）	11
表八2025年政府性基金预算支出表（不含上年结转）	12
表九2025年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）	13
表十2025年财政拨款安排“三公”经费支出预算表	13
表十一2025年财政拨款安排机关运行经费预算表	14
表十二2025年项目支出预算表（本年预算）	15
表十三2025年项目支出预算表（上年结转）	16
第三部分 2025年度单位预算情况说明	17
一、单位预算收支数据变动情况及原因	17
二、收入预算情况说明	17
三、支出预算情况说明	17
四、财政拨款收支预算总体情况说明	17
五、一般公共预算支出情况说明	18
六、一般公共预算基本支出情况说明	18
七、“三公”经费增减变动原因说明	18
八、机关运行经费增减变动原因说明	19

九、政府采购情况.....	19
十、绩效管理情况.....	19
十一、国有资产占有使用情况.....	24
十二、其他说明.....	24
（一）政府购买服务指导性目录.....	24
（二）其他.....	24
第四部分 名词解释.....	36

第一部分 概况

一、本单位职责

负责编制尧都区行政区域和临汾开发区规划管辖区域内所有土地的收购储备计划并分类实施收储、前期开发和管护等工作；负责申请、管理、审核、使用土地储备资金；负责土地储备库数据监测及土地储备动态监测等；负责全市土地资源现状调查、土地条件调查，组织省及市重点工程、大中型以及跨县（市）建设工程项目用地前期调查、勘测工作；负责对政府职能性、公益性、社会服务性用地进行统一地价测评；组织编制市、县级人民政府及相关部门批准的建设项目用地预审报告；组织建设项目用地前期图件测绘工作；负责组织编制全市公益性地图；承担市规划和自然资源局交办的其他工作。

二、机构设置情况

副处级建制，公益一类，核定财政拨款事业编制52名，其中：管理人员编制15名，专业技术人员编制37名；领导职数1正（副处级）3副（正科级）；设7个内设科室（办公室、财务科、土地收购储备科、土地开发利用科、土地监督管护科、资源调查科、信息管理科），科级领导职数7正7副。单位实有在职人员40人，退休人员9人。单位公务用车编制数1辆，实有1辆。本单位执行政府会计制度。

第二部分 2025年单位预算报表

预算公开表1

2025年预算收支总表

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

收入		支出			
项目	2025年	项目	2025年合计	当年预算安排	上年结转安排
一、一般公共预算	637.05	一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算	653.60	二、外交支出			
三、国有资本经营预算		三、国防支出			
四、财政专户管理资金		四、公共安全支出			
五、单位资金		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	105.30	105.30	
		九、社会保险基金支出			
		十、卫生健康支出	25.94	25.94	
		十一、节能环保支出			
		十二、城乡社区支出	3095.94	653.60	2442.34
		十三、农林水支出			
		十四、交通运输支出			
		十五、资源勘探工业信息等支出			
		十六、商业服务业等支出			
		十七、金融支出			
		十八、援助其他地区支出			
		十九、自然资源海洋气象等支出	455.03	455.03	
		二十、住房保障支出	50.78	50.78	
		二十一、粮油物资储备支出			

		二十二、国有资本经营 预算支出			
		二十三、灾害防治及应 急管理支出			
		二十四、预备费			
		二十五、其他支出			
		二十六、转移性支出			
		二十七、债务还本支出			
		二十八、债务付息支出			
		二十九、债务发行费用 支出			
		三十、抗疫特别国债安 排的支出			
本年收入合计	1290.65	本年支出合计	3733.00	1290.65	2442.34
上年结转	2442.34	年终结转			
收入总计	3733.00	支出总计	3733.00	1290.65	2442.34

预算公开表2

2025年预算收入总表

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

项目		本年收入						上年结转
科目编码	科目名称	合计	一般公共预算	政府性基金	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
合计		1290.65	637.05	653.60				2442.34
208	社会保障和就业支出	105.30	105.30					
20805	行政事业单位养老支出	105.30	105.30					
2080502	事业单位离退休	16.37	16.37					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.29	59.29					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.64	29.64					
210	卫生健康支出	25.94	25.94					
21011	行政事业单位医疗	25.94	25.94					
2101101	行政单位医疗	6.80	6.80					
2101102	事业单位医疗	19.13	19.13					
212	城乡社区支出	653.60		653.60				2442.34
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	653.60		653.60				2442.34
2120801	征地和拆迁补偿支出							1593.52
2120802	土地开发支出	430.30		430.30				729.84
2120806	土地出让业务支出	223.30		223.30				118.99
220	自然资源海洋气象等支出	455.03	455.03					
22001	自然资源事务	455.03	455.03					

2200101	行政运行	115.88	115.88					
2200150	事业运行	339.16	339.16					
221	住房保障支出	50.78	50.78					
22102	住房改革支出	50.78	50.78					
2210201	住房公积金	50.78	50.78					

2025年预算支出总表

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

项目		2025年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		3733.00	637.05	3095.94
208	社会保障和就业支出	105.30	105.30	
20805	行政事业单位养老支出	105.30	105.30	
2080502	事业单位离退休	16.37	16.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.29	59.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.64	29.64	
210	卫生健康支出	25.94	25.94	
21011	行政事业单位医疗	25.94	25.94	
2101101	行政单位医疗	6.80	6.80	
2101102	事业单位医疗	19.13	19.13	
212	城乡社区支出	3095.94		3095.94
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	3095.94		3095.94
2120801	征地和拆迁补偿支出	1593.52		1593.52
2120802	土地开发支出	1160.14		1160.14
2120806	土地出让业务支出	342.29		342.29
220	自然资源海洋气象等支出	455.03	455.03	
22001	自然资源事务	455.03	455.03	
2200101	行政运行	115.88	115.88	
2200150	事业运行	339.16	339.16	
221	住房保障支出	50.78	50.78	
22102	住房改革支出	50.78	50.78	
2210201	住房公积金	50.78	50.78	

2025年财政拨款收支总表

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

收入		支出				
项目	金额	项目	金额			
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算	637.05	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算	653.60	二、外交支出				
三、国有资本经营预算		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	105.30	105.30		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	25.94	25.94		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出	3095.94		3095.94	
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探工业信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、自然资源海洋气象等支出	455.03	455.03		
		二十、住房保障支出	50.78	50.78		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
		三十、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1290.65	本年支出合计	3733.00	637.05	3095.94	

上年财政拨款结转	2442.34	年终结转				
一、一般公共预算						
二、政府性基金预算	2442.34					
三、国有资本经营预算						
收入总计	3733.00	支出总计	3733.00	637.05	3095.94	

2025年一般公共预算支出预算表（不含上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

项目		2025年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		637.05	637.05	
208	社会保障和就业支出	105.30	105.30	
20805	行政事业单位养老支出	105.30	105.30	
2080502	事业单位离退休	16.37	16.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	59.29	59.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.64	29.64	
210	卫生健康支出	25.94	25.94	
21011	行政事业单位医疗	25.94	25.94	
2101101	行政单位医疗	6.80	6.80	
2101102	事业单位医疗	19.13	19.13	
220	自然资源海洋气象等支出	455.03	455.03	
22001	自然资源事务	455.03	455.03	
2200101	行政运行	115.88	115.88	
2200150	事业运行	339.16	339.16	
221	住房保障支出	50.78	50.78	
22102	住房改革支出	50.78	50.78	
2210201	住房公积金	50.78	50.78	

2025年一般公共预算安排基本支出分经济科目表（不含上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

部门预算支出经济科目名称	政府预算支出经济科目名称	2025年预算数		
		合计	人员经费	公用经费
合计		637.05	576.48	60.58
工资福利支出		561.56	561.56	
基本工资	工资奖金津补贴	50.39	50.39	
基本工资	工资福利支出	146.81	146.81	
津贴补贴	工资奖金津补贴	28.09	28.09	
津贴补贴	工资福利支出	15.84	15.84	
奖金	工资奖金津补贴	24.13	24.13	
绩效工资	工资福利支出	126.07	126.07	
机关事业单位基本养老保险缴费	社会保障缴费	15.55	15.55	
机关事业单位基本养老保险缴费	工资福利支出	43.73	43.73	
职业年金缴费	社会保障缴费	7.78	7.78	
职业年金缴费	工资福利支出	21.87	21.87	
职工基本医疗保险缴费	社会保障缴费	6.80	6.80	
职工基本医疗保险缴费	工资福利支出	19.13	19.13	
其他社会保障缴费	社会保障缴费	0.49	0.49	
其他社会保障缴费	工资福利支出	4.10	4.10	
住房公积金	住房公积金	12.98	12.98	
住房公积金	工资福利支出	37.80	37.80	
商品和服务支出		54.30		54.30
办公费	商品和服务支出	6.00		6.00
印刷费	商品和服务支出	2.00		2.00
邮电费	商品和服务支出	4.00		4.00
差旅费	商品和服务支出	5.00		5.00
维修（护）费	商品和服务支出	0.50		0.50
会议费	商品和服务支出	0.50		0.50
劳务费	商品和服务支出	1.00		1.00
委托业务费	商品和服务支出	3.00		3.00
工会经费	办公经费	1.17		1.17
工会经费	商品和服务支出	3.28		3.28
福利费	办公经费	3.40		3.40
福利费	商品和服务支出	9.57		9.57
公务用车运行维护费	公务用车运行维护费	1.40		1.40
其他交通费用	办公经费	6.96		6.96
其他商品和服务支出	其他商品和服务支出	1.26		1.26
其他商品和服务支出	商品和服务支出	5.26		5.26
对个人和家庭的补助		14.91	14.91	
退休费	离退休费	14.91	14.91	
资本性支出		6.00		6.00
办公设备购置	资本性支出	6.00		6.00
其他支出		0.28		0.28
其他支出	其他支出	0.28		0.28

2025年政府性基金预算收入表（不含上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位:万元

项目		政府性基金收入预算
收入科目编码	科目名称	
合计		653.60
103	非税收入	653.60
10301	政府性基金收入	653.60
1030148	国有土地使用权出让收入	653.60

2025年政府性基金预算支出表（不含上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计		653.60		653.60
212	城乡社区支出	653.60		653.60
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	653.60		653.60
2120802	土地开发支出	430.30		430.30
2120806	土地出让业务支出	223.30		223.30

部门公开表9

2025年国有资本经营预算收支预算表（不含上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心 单位：万元

国有资本经营预算收入			国有资本经营预算支出				
项目		国有资本经营收入预算	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
收入科目编码	科目名称						
合计							

注：本表无数据

预算公开表10

2025年财政拨款安排“三公”经费支出预算表

单位名称：临汾市土地综合事务中心 单位：万元

项目	2025年预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
因公出国（境）费				
公务接待费				
公务用车购置及运行费	1.40	1.40		
①公务用车购置费				
②公务用车运行维护费	1.40	1.40		
合计	1.40	1.40		

2025年财政拨款安排机关运行经费预算表

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位:万元

单位名称	2025预算数			
	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
部门合计				

注：本表无数据

2025年项目支出预算表（本年预算）

单位名称：临汾市土地综合事务中心

单位：万元

项目名称	合计	2025年财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金
		一般公共预算	政府性基金 预算	国有资本经营预 算		
1	2	3	4	5	6	7
临汾市土地综合事务中心	653.60		653.60			
临汾市土地综合事务中心	653.60		653.60			
收购储备土地管护项目经费	123.00		123.00			
效能建设经费	20.30		20.30			
土地收储资金核查工作经费	80.00		80.00			
土地调查测绘费	430.30		430.30			

2025年项目支出预算表（上年结转）

单位名称：临汾市土地综合事务中心 单位：万元

项目名称	合计	2025年财政拨款		
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
1	2	3	4	5
临汾市规划和自然资源局	2442.34		2442.34	
临汾市土地综合事务中心	2442.34		2442.34	
临汾市土地综合事务中心	2442.34		2442.34	
东城区DC06-01-06地块土地收储资金	148.55		148.55	
市区2022年第三批土地土壤污染环境状况调查项目	138.04		138.04	
0225-01地块等6宗土地土壤环境状况调查项目	118.36		118.36	
临汾科技智创汽车产业园项目土地收储资金	201.32		201.32	
市中心医院屯里院区扩建项目土地收储资金	1172.26		1172.26	
临汾市第二人民医院异地新建项目土地收储资金	19.11		19.11	
临汾市绿色能源输配项目（霍州-襄汾）中心城区站土地收储资金	47.80		47.80	
0103-01拟收储地块等9宗土地土壤环境状况调查项目	260.75		260.75	
临汾市绿色能源输配项目（霍州-襄汾）中心城区站追加土地收储资金	10.38		10.38	
临汾市绿色能源输配项目（霍州-襄汾）尧都韩村站土地收储资金	189.47		189.47	
开发区0501-01b地块土地耕地占用税	136.31		136.31	

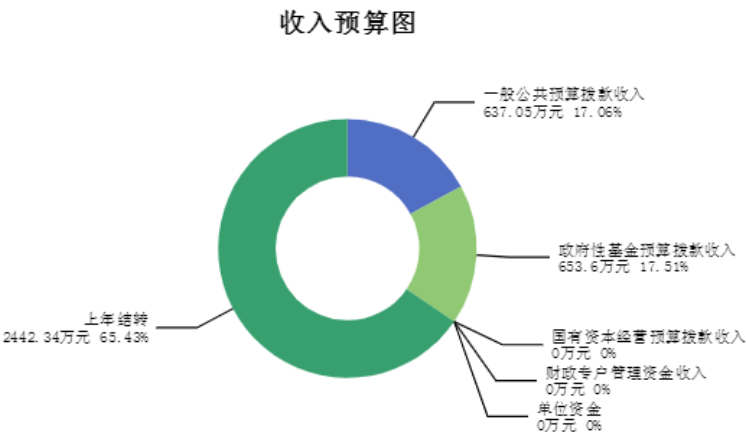
第三部分 2025年度单位预算情况说明

一、单位预算收支数据变动情况及原因

2025年度临汾市土地综合事务中心预算收入总计3,733.00万元，其中：本年收入1,290.65万元，上年结转2,442.34万元，比上年增长2567.87万元，增长220.39%，主要原因是上年结转项目2442.34万元（主要包括市中心医院屯里院区扩建项目土地收储资金1172.26万元、0103-01拟收储地块等9宗土地土壤环境状况调查项目260.75万元、临汾科技智创汽车产业园项目土地收储资金201.32万元、临汾市绿色能源输配项目（霍州-襄汾）尧都韩村站土地收储资金189.47万元等），本年新增收购土地管护项目经费123万；本年单位预算支出总计3,733.00万元，其中：本年预算安排1,290.65万元，上年结转2,442.34万元，比上年增长2567.87万元，增长220.39%，主要原因是上年结转项目2442.34万元（主要包括市中心医院屯里院区扩建项目土地收储资金1172.26万元、0103-01拟收储地块等9宗土地土壤环境状况调查项目260.75万元、临汾科技智创汽车产业园项目土地收储资金201.32万元、临汾市绿色能源输配项目（霍州-襄汾）尧都韩村站土地收储资金189.47万元等），本年新增收购土地管护项目经费123万。

二、收入预算情况说明

2025年度临汾市土地综合事务中心预算收入3,733.00万元，主要包括一般公共预算拨款收入637.05万元，占17.07%；政府性基金预算拨款收入653.60万元，占17.51%；国有资本经营预算拨款收入0万元，占0%；财政专户管理资金收入0万元，占0%；单位资金0万元，占0%；上年结转2,442.34万元，占65.43%。



三、支出预算情况说明

2025年度临汾市土地综合事务中心支出预算3733万元，其中：基本支出637.05万元，占17.07%；项目支出3095.94万元，占82.93%。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

2025年度临汾市土地综合事务中心财政拨款收支总预算3,733.00万元。其中：一般公共预算拨款637.05万元，政府性基金预算拨款3,095.94万元，国有资本经营预算拨款0万元。其中：当年拨款收入1,290.65万元，上年结转收入2,442.34万元。支出包括：社会保障和就业

支出105.30万元、卫生健康支出25.94万元、城乡社区支出3,095.94万元、自然资源海洋气象等支出455.03万元、住房保障支出50.78万元等。

五、一般公共预算支出情况说明

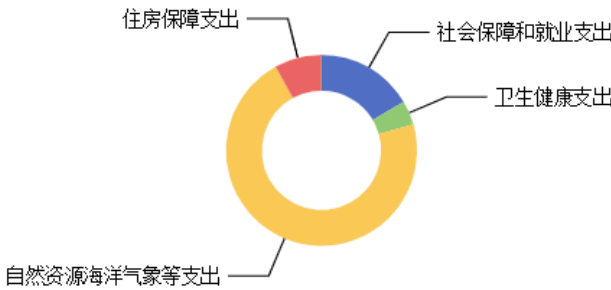
（一）一般公共预算当年支出规模变化情况

2025年度临汾市土地综合事务中心一般公共预算当年支出637.05万元,比上年减少33.83万元,下降5.04%。

（二）一般公共预算当年支出结构情况

2025年度临汾市土地综合事务中心一般公共预算当年支出637.05万元,主要用于以下方面：社会保障和就业支出105.30万元，占16.53%；卫生健康支出25.94万元，占4.07%；自然资源海洋气象等支出455.03万元，占71.43%；住房保障支出50.78万元，占7.97%等。

一般公共预算当年拨款结构图



六、一般公共预算基本支出情况说明

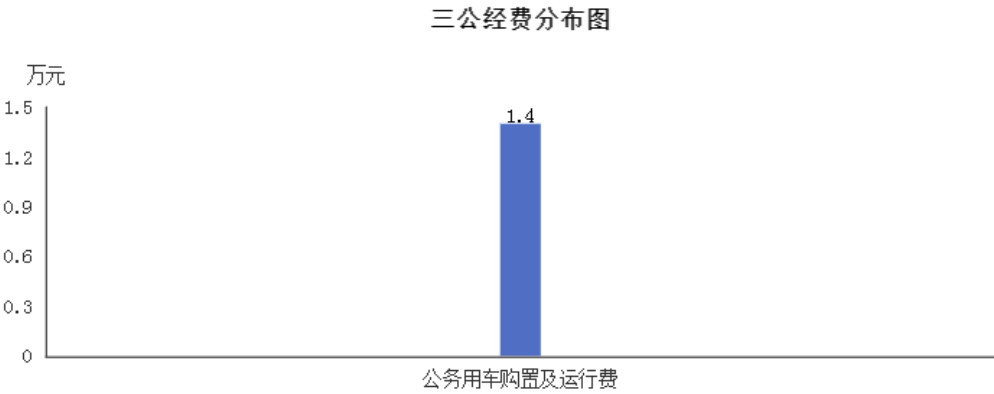
2025年度临汾市土地综合事务中心一般公共预算安排基本支出637.05万元，其中：

人员经费576.48万元，主要包括：其他社会保障缴费、绩效工资、基本工资、住房公积金、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、退休费、职业年金缴费、津贴补贴、职工基本医疗保险缴费等；

公用经费60.58万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、会议费、公务用车运行维护费、办公设备购置、福利费、维修（护）费、其他商品和服务支出、其他交通费用、工会经费、差旅费、委托业务费、其他支出、劳务费等。

七、“三公”经费增减变动原因说明

2025年临汾市土地综合事务中心财政拨款安排的“三公”经费预算1.40万元与2024年预算数相同。其中：因公出国（境）费0万元，与上年预算数相同；公务接待费0万元，与上年预算数相同；公务用车购置及运行费1.40万元，与上年预算数相同。公务用车运行维护费1.40万元，与上年预算数相同；公务用车购置费0万元，与上年预算数相同。



八、机关运行经费增减变动原因说明

本单位为全额拨款事业单位，无机关运行经费。

九、政府采购情况

2025年临汾市土地综合事务中心政府采购预算总额541.10万元。其中：政府采购货物预算101.90万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算439.20万元。

十、绩效管理情况

1、整体绩效目标

本单位不编报单位整体绩效目标。

2、项目绩效目标

2025年临汾市土地综合事务中心纳入绩效目标管理的二级项目4个，共计金额653.60万元。其中：其他运转类项目0个，涉及金额0万元；特定目标类项目4个，涉及金额653.60万元。公开项目绩效目标4个，涉及项目金额653.60万元，占部门（单位）项目支出总额的100%。其中：其他运转类项目0个，涉及项目金额0万元；特定目标类项目4个，涉及项目金额653.60万元。

（项目绩效目标表公开情况见附件）

附件14.1

临汾市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2025年度）

项目名称			收购储备土地管护项目经费				
主管部门及代码			210-临汾市规划和自然资源局		实施单位	临汾市土地综合事务中心	
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年	
项目资金 （元）	实施期资金总额：		1,230,000		年度资金总额：	1,230,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0	
	省级财政资金		0		省级财政资金	0	
	市县（区）财政资金		1,230,000		市县（区）财政资金	1,230,000	
	单位自筹		0		单位自筹	0	
	其他资金				其他资金		
项目概况			根据市委、市政府对临汾河西片区环境卫生综合整治工作要求，对历年来市本级已征未供剩余储备土地235.08亩进行防尘网苫盖并对储备土地97.15亩进行围挡封闭和管护。				
立项依据			临汾市区河西片区环境卫生综合整治工作方案（征求意见稿）根据临编发〔2021〕26号《关于印发临汾市土地综合事务中心等单位职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》文件市编办明确的市土地综合事务中心的工作职能：负责编制尧都区行政区域和临汾开发区规划管辖区域内所有土地的收购储备计划并分类实施收储、前期开发和管护等工作；……国土资源部、财政部、中国人民银行、中国银行业监督管理委员会联合修订的《土地储备管理办法》（2018年1月3日）临建质函字[2020]512号文件《关于进一步强化落实建筑施工扬尘治理工作的通知》临环委办发〔2023〕6号文件关于印发《临汾市扬尘治理攻坚行动计划》的通知临汾市大气污染防治行动指挥部办公室，《关于对临汾市汾河谷地环境综合治理走在前作表率工作进展情况进行周调度的通知》				
项目设立必要性			确保无侵占储备土地权利行为的发生、无随意倾倒（填埋）垃圾行为、无私搭乱建现象；确保国有资产不会流失				
保证项目实施的制度、措施			严格按照市财政预算批复及土地储备实际需要，避免国有资产流失，保障土地收储工作有计划实施，严格按制度进行。				
项目实施计划			根据工作实际需要，合理使用资金，制定目标提高资金利用率，合理工作安排及时支出。				
实施期目标					年度目标		
总体目标							
根据市委、市政府对临汾河西片区环境卫生综合整治工作要求，对历年来市本级已征未供剩余储备土地235.08亩进行防尘网苫盖并对储备土地97.15亩进行围挡封闭和管护。			根据市委、市政府对临汾河西片区环境卫生综合整治工作要求，对历年来市本级已征未供剩余储备土地235.08亩进行防尘网苫盖并对储备土地97.15亩进行围挡封闭和管护。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值
	产出指标	数量指标			数量指标	进行围挡封闭和管护土地面积	97.15亩
			存量地面积	235.08亩		进行防尘网苫盖土地面积	235.08亩
		质量指标	围挡、防尘效果	符合环保标准	质量指标	围挡、防尘效果	符合环保标准
		时效指标	跟踪巡查地块	一年	时效指标	跟踪巡查地块	一年
		成本指标	防尘网苫盖	≤14.1万元	成本指标	防尘网苫盖	≤14.1万元
			围挡费	≤89.9万元		围挡费	≤89.9万元
			委托管护费	≤19万元		委托管护费	≤19万元
	效益指标	经济效益指标			经济效益指标		
		社会效益指标	私搭乱建现象	≤8件	社会效益指标	私搭乱建现象	≤8件
			随意倾倒（填埋）垃圾行为	≤8件		随意倾倒（填埋）垃圾行为	≤8件
			侵占储备土地权利行为	≤8件		侵占储备土地权利行为	≤8件
		生态效益指标	减少环境污染	达到环保标准	生态效益指标	减少环境污染	达到环保标准
	可持续影响指标	长效管理制度建设	完善管理模式	可持续影响指标	长效管理制度建设	完善管理模式	
	满意度指标	服务对象满意度指标	政府部门满意度	≥98%	服务对象满意度指标	政府部门满意度	≥98%
负责人：							
经办人：		联系电话：		填报日期：20241031102215			

附件14.2

临汾市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2025年度)

项目名称			土地调查测绘费						
主管部门及代码			210-临汾市规划和自然资源局		实施单位	临汾市土地综合事务中心			
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年			
项目资金 （元）	实施期资金总额：		4,303,000		年度资金总额：	4,303,000			
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金	0			
	省级财政资金		0		省级财政资金	0			
	市县（区）财政资金		4,303,000		市县（区）财政资金	4,303,000			
	单位自筹		0		单位自筹	0			
	其他资金				其他资金				
项目概况			按照年度储备计划和市政府工作安排，对拟收储项目、市政府安排的重点工程项目及存量、闲置地块组织进行前期调查、测绘、地类分析、地物调查、定桩放线等工作，测算标准按照项目进度情况和测绘成本费用定额标准，项目属于经常性项目。						
立项依据			根据《关于印发临汾市土地综合事务中心等单位职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（临编发[2021]26号），临汾市土地综合事务中心职能配置内设机构和人员编制规定，第四条第六款“负责全市土地资源现状调查、土地条件调查；组织建设项目用地前期图件测绘和用地审批后的勘测定界工作”。						
项目设立必要性			从土地储备项目的前期调查开始，到项目地块供应出让，都需要进行调查、测绘、放线等工作。						
保证项目实施的制度、措施			严格按照储备计划和市政府工作安排，严格执行使用市财政预算批复资金，保障土地收储工作正常开展，制定项目实施管理制度和财务计划管理，并遵照执行。						
项目实施计划			按照制定的管理制度办事，合理使用资金，提高资金利用率、执行率，制定项目计划和财务计划，根据工作进度安排及时支出。						
实施期目标					年度目标				
总体目标	按照年度储备计划和市政府工作安排，对拟收储项目、市政府安排的重点工程项目及存量、闲置地块组织进行前期调查、测绘、地类分析、地物调查、定桩放线等工作，测算标准按照项目进度情况和测绘成本费用定额标准，项目属于经常性项目。				按照年度储备计划和市政府工作安排，对拟收储项目、市政府安排的重点工程项目及存量、闲置地块组织进行前期调查、测绘、地类分析、地物调查、定桩放线等工作，测算标准按照项目进度情况和测绘成本费用定额标准，项目属于经常性项目。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值		
	产出指标	数量指标	存量、闲置土地调查测绘面积	≤2390亩	产出指标	数量指标	存量、闲置土地调查测绘面积	≤2390亩	
			储备地块调查测绘面积	≤1000亩			数量指标	专项调查测绘面积	≤3000亩
			专项调查测绘面积	≤3000亩				储备地块调查测绘面积	≤1000亩
		质量指标	测绘误差率	≤2%		质量指标	测绘准确率	≥98%	
			测绘准确率	≥98%			测绘误差率	≤2%	
		时效指标	测绘工作期限	12月		时效指标	测绘工作期限	12月	
		成本指标	储备地块边角地调查测绘	≤2.9万元		成本指标	专项调查现状调查	≤77.4万元	
			储备地块图幅制作费	≤28.6万元			闲置土地调查测绘费	≤93.2万元	
			储备地块定桩放线费	≤21.9万元			存量土地调查测绘费	≤88.9万元	
			闲置土地调查测绘费	≤93.2万元			专项调查土地勘测定界费	≤96.5万元	
			专项调查土地勘测定界费	≤96.5万元			储备地块边角地调查测绘	≤2.9万元	
			储备地块地物调查费	≤20.9万元			储备地块定桩放线费	≤21.9万元	
			专项调查现状调查	≤77.4万元			储备地块图幅制作费	≤28.6万元	
			存量土地调查测绘费	≤88.9万元			储备地块地物调查费	≤20.9万元	
	效益指标	经济效益指标	经济效益	增加收入	经济效益指标	经济效益	增加收入		
		社会效益指标	保障土地收储工作	保障工作开展	社会效益指标	保障土地收储工作	保障工作开展		
		生态效益指标			生态效益指标				
		可持续影响指标	长效管理制度建设	完善制度建设	可持续影响指标	长效管理制度建设	完善制度建设		
	满意度指标	服务对象满意度指标	收储工作人员满意度	≥98%	服务对象满意度指标	收储工作人员满意度	≥98%		
负责人：	经办人：	联系电话：		填报日期：	20250113151810				

附件4.3

临汾市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

（2025年度）

项目名称		土地收储资金核查工作经费						
主管部门及代码		210-临汾市规划和自然资源局			实施单位		临汾市土地综合事务中心	
项目属性		经常性项目（长期开展）			项目期		99年	
项目资金（元）	实施期资金总额：		800,000		年度资金总额：		800,000	
	其中：中央财政资金		0		其中：中央财政资金		0	
	省级财政资金		0		省级财政资金		0	
	市县（区）财政资金		800,000		市县（区）财政资金		800,000	
	单位自筹		0		单位自筹		0	
	其他资金				其他资金			
项目概况		按照年度储备计划和市政府工作安排，需对收储地块土地征收补偿资金及土地收回收购资金进行核查，项目金额80万元，测算标准按照项目进度情况和会计事务所服务收费标准，项目属于经常性项目。						
立项依据		1、根据《财政部国土资源部关于印发<土地储备资金财务管理办法>的通知》（财综〔2018〕8号）第五章第十八条“土地储备资金收支项目决算草案的审核，也可委托具有良好信誉、执业质量高的会计事务所等相关中介机构实施”。 2、根据《关于印发临汾市土地综合事务中心等单位职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（临编发〔2021〕26号），临汾市土地综合事务中心职能配置内设机构和人员编制规定，第三条第二款“负责申请、管理、审核、使用土地储备资金”和第四条第三款“负责土地收储业务；编制市区土地储备计划，拟定收储土地预算报告；负责市区年度土地储备专项债券申请、年度储备资金预算及成本核算等工作”。						
项目设立必要性		根据征地工作进度，须对土地收储资金及土地收回收购资金使用情况进行核查工作。						
保证项目实施的制度、措施		严格按照财政预算批复及土地收储工作制度，保障土地收储工作正常开展，制定项目实施管理制度及财务管理制度，严格按照财务制度执行。						
项目实施计划		按照相关管理制度办事，根据土地收储进度实施，合理使用资金，提高资金利用率，提高预算执行率，制定项目计划和财务计划，根据工作安排及时支出。						
实施期目标								
年度目标								
总体目标		按照年度储备计划和市政府工作安排，需对收储地块土地征收补偿资金及土地收回收购资金进行核查。			按照年度储备计划和市政府工作安排，需对收储地块土地征收补偿资金及土地收回收购资金进行核查。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值	
	产出指标	数量指标	资金核查地块数量	26宗	数量指标	资金核查地块数量	26宗	
		质量指标	核查征收、回购土地涉及资金量	260000万元	质量指标	核查征收、回购土地涉及资金量	260000万元	
		质量指标	征收补偿标准符合情况	符合标准	质量指标	征收补偿标准符合情况	符合标准	
		时效指标	资金核查时限	12月	时效指标	资金核查时限	12月	
		成本指标	DC07-02-11地块	8.1万元	DC07-02-11地块	8.1万元		
			DC17-01-09地块	5.2万元	DC17-01-09地块	5.2万元		
			TY2018-1地块（星河湾5号院）	5.1万元	TY2018-1地块（星河湾5号院）	5.1万元		
			T2015-3地块（金城王府邸四季月广场）	1万元	T2015-3地块（金城王府邸四季月广场）	1万元		
			T2015-2地块	3.2万元	T2015-2地块	3.2万元		
			LJC2-05-02、LJC2-06-02、LJC2-07-02	3.4万元	LJC2-05-02、LJC2-06-02、LJC2-07-02	3.4万元		
			滨河路南延及0104-01a地块和0104-01b地块	1万元	滨河路南延及0104-01a地块和0104-01b地块	1万元		
			DC-02-09（1）和DC-02-09（2）	2.7万元	DC-02-09（1）和DC-02-09（2）	2.7万元		
			赵下路东侧1-02和1-03地块	4.5万元	赵下路东侧1-02和1-03地块	4.5万元		
			DC03-02-06-b	2.7万元	DC03-02-06-b	2.7万元		
			中心城区F-03-01	0.4万元	中心城区F-03-01	0.4万元		
			0603-03号地块	1万元	0603-03号地块	1万元		
			晋泽公路北侧3-01地块	1万元	晋泽公路北侧3-01地块	1万元		
			DC00-01-03b地块（商务楼）	0.8万元	DC00-01-03b地块（商务楼）	0.8万元		
			临汾东方泰文化传播公司商业楼	1万元	临汾东方泰文化传播公司商业楼	1万元		
			太福房地产住宅用地	1万元	太福房地产住宅用地	1万元		
			C-06地块（圣金金帝）	0.8万元	C-06地块（圣金金帝）	0.8万元		
			T2014-4地块（时代国际场）	1万元	T2014-4地块（时代国际场）	1万元		
			B207-01b地块	6.1万元	B207-01b地块	6.1万元		
			B207-01a地块	6.1万元	B207-01a地块	6.1万元		
			B204-07（锦源股份）	5.9万元	B204-07（锦源股份）	5.9万元		
			DC02-01-13（二中路东侧）	2.7万元	DC02-01-13（二中路东侧）	2.7万元		
			DC01-01-30	1万元	DC01-01-30	1万元		
			DC01-01-29	7万元	DC01-01-29	7万元		
			DC06-01-07地块	3.4万元	DC06-01-07地块	3.4万元		
			B210-02地块	2.8万元	B210-02地块	2.8万元		
			B212-01地块	7.2万元	B212-01地块	7.2万元		
效益指标	经济收益指标	资金投入情况	符合标准	经济收益指标	资金投入情况	符合标准		
	社会效益指标	收储资金使用合规性	合规	社会效益指标	收储资金使用合规性	合规		
	生态效益指标	土地收回收购资金使用合规性	合规	生态效益指标	土地收回收购资金使用合规性	合规		
	可持续影响指标	长效机制建设	完善管理制度	可持续影响指标	长效机制建设	完善管理制度		
满意度指标	服务对象满意度	政府部门满意度	≥98%	服务对象满意度	政府部门满意度	≥98%		
填报	经办人：		联系电话：		填报日期：	20241210173324		

附件14.4

临汾市市级预算部门（单位）项目支出绩效目标表

(2025年度)

项目名称			效能建设经费																	
主管部门及代码			210-临汾市规划和自然资源局		实施单位	临汾市土地综合事务中心														
项目属性			经常性项目（长期开展）		项目期	99年														
项目资金（元）			实施期资金总额:		年度资金总额:															
			其中：中央财政资金		其中：中央财政资金															
			省级财政资金		省级财政资金															
			市县（区）财政资金		市县（区）财政资金															
			单位自筹		单位自筹															
			其他资金		其他资金															
项目概况			为了更好地开展工作，保障中心机关职能职责，组织中心人员业务培训相关支出包括培训、差旅、购置、维护、会议、业务委托等支出费用																	
立项依据			根据单位职能职责负责编制尧都区行政区域和临汾开发区规划管辖区域内所有土地的收购储备计划并分类实施收购、前期开发和管护等工作；负责申请、管理、审核、使用土地储备资金；负责土地储备库数据监测及土地储备动态监测等；负责全市土地资源现状调查、土地条件调查，组织省及市重点工程、大中型以及跨县（市）建设工程项目用地前期调查、勘测工作；负责对政府职能性、公益性、社会服务性用地进行统一地价测评；组织编制市、县级人民政府及相关职能部门批准的建设项目用地预审报告；组织建设项目用地前期四图测绘工作；负责组织编制全市公益性地图；完成上级交办的其他工作。																	
项目设立必要性			保障土地综合事务中心日常工作顺利开展，工作任务及时完成。																	
保证项目实施的制度、措施			严格按照市财政预算批复及土地储备实际工作需要，保障土地收购工作正常开展，制定项目实施管理制度及财务管理制度，严格按照财务制度执行。																	
项目实施计划			按照管理制度办事，根据征收进度实施，并合理使用资金，提高资金利用率，提高预算执行率，制定项目计划和财务计划，根据工作安排及时支出。																	
实施期目标					年度目标															
总体目标		为了更好地开展工作，保障中心机关职能职责，组织中心人员业务培训相关支出包括培训、差旅、购置、维护、会议、业务委托等支出费用			为了更好地开展工作，保障中心机关职能职责，组织中心人员业务培训相关支出包括培训、差旅、购置、维护、会议、业务委托等支出费用															
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	二级指标	三级指标	指标值													
	产出指标	数量指标	组织培训次数	1次	数量指标	组织培训次数	1次													
			差旅次数	≤50次		差旅次数	≤50次													
			购置办公用品数量	15张		购置办公用品数量	15张													
			购置办公家具数量	20把		购置办公家具数量	20把													
			购置三人沙发数量	2套		购置三人沙发数量	2套													
			购置文件和数量	10个		购置文件和数量	10个													
			购置茶水柜数量	5个		购置茶水柜数量	5个													
			购置大茶几数量	4个		购置大茶几数量	4个													
			维修维护次数	≤60次		维修维护次数	≤60次													
			组织召开会议次数	≤2次		组织召开会议次数	≤2次													
			委托业务量	≤5次		委托业务量	≤5次													
			质量指标			采购资产质量	合格	质量指标		采购资产质量	合格									
						委托业务完成质量	验收合格			委托业务完成质量	验收合格									
			时效指标			完成时限	一年	时效指标		完成时限	一年									
	成本指标				差旅费	2.5万元	成本指标			差旅费	2.5万元									
			培训费	6万元	培训费				6万元											
			维修维护费	0.5万元					维修维护费		0.5万元									
			办公家具购置费用	5万元							办公家具购置费用		5万元							
			劳务费	0.5万元									劳务费		0.5万元					
			会议费	0.5万元											会议费		0.5万元			
			委托业务费	5.3万元													委托业务费		5.3万元	
			经济效益指标																节约成本	≤5%
	社会效益指标						工作积极性	提高											社会效益指标	
			生态效益指标		优化办公环境	优化	生态效益指标													
	可持续性影响指标				长效管理机制建设	完善管理机制			可持续性影响指标										长效管理机制建设	完善管理机制
			满意度指标		服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	满意度指标			服务对象满意度指标	职工满意度							≥90%	
负责人:		经办人:				联系电话:				填报日期:	2024121016233									

十一、国有资产占有使用情况

1、车辆情况：

截至2024年12月31日，临汾市土地综合事务中心共有公务用车编制1辆，实有1辆，其中：领导用车0辆，机要通信用车1辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，事业单位业务用车0辆，其他公务用车0辆。

2、房屋情况：

截至2024年12月31日，临汾市土地综合事务中心使用的办公用房建筑总面积460.74平方米。

3、其他国有资产占有使用情况：

截至2024年12月31日，临汾市土地综合事务中心占有使用价值50万元（原值）以上的通用设备0台（套）；临汾市土地综合事务中心占有使用价值100万元（原值）以上的通用设备0台（套）。

十二、其他说明

（一）政府购买服务指导性目录

山西省财政厅关于印发《山西省部门政府购买服务指导性目录》的通知(晋财综〔2023〕43号)

（二）其他

无

临汾市财政局文件

临财综〔2023〕38号

临汾市财政局关于转发《山西省财政厅 关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉 的通知》的通知

各县、市、区财政局,市直有关单位:

现将《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉的通知》(晋财综〔2023〕43号)转发给你们,请认真遵照执行。

临汾市财政局关于转发《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第一批)的通知》的通知(临财综〔2021〕55号)、临汾市财政局关于转发《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第二批)的通知》的通知

— 1 —

(临财综〔2022〕1号)、临汾市财政局关于转发《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第三批)的通知》的通知(临财综〔2022〕59号)同时废止。

附件:山西省财政厅关于印发《山西省部门政府购买服务指导性目录》的通知



信息公开选项:主动公开

临汾市财政局	2023年9月3日印发
--------	-------------

山西省财政厅文件

晋财综〔2023〕43号

山西省财政厅关于印发《山西省部门 政府购买服务指导性目录》的通知

各市财政局，省直有关单位：

根据《山西省人民政府办公厅关于印发山西省政府购买服务实施办法的通知》（晋政办发〔2021〕12号）和《山西省财政厅关于印发山西省政府购买服务指导性目录及编制部门政府购买服务指导性目录工作的通知》（晋财综〔2021〕34号）规定以及以前年度公布的部门指导性目录，结合省直部门修改和增设意见，我们修订了《山西省部门政府购买服务指导性目录》。现印发给你们，请遵照执行。

本目录自印发之日起施行，《山西省财政厅关于印发〈山西省

— 3 —

部门政府购买服务指导性目录》(第一批)的通知》(晋财综〔2021〕63号)、《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第二批)的通知》(晋财综〔2021〕87号)和《山西省财政厅关于印发〈山西省部门政府购买服务指导性目录〉(第三批)的通知》(晋财综〔2022〕67号)同时废止。



代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A040202				冒领社会保险待遇行为核查辅助服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				社会保险个人权益记录单制作、邮寄服务
A1604			行业职业资格准入和水平评价管理服务	
A160401				人事考试服务
A160402				技工院校教学实训质量测评服务
A17		技术性公共服务		
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				技能评估服务
A1703			监测服务	
A170301				就业信息监测服务
A170302				农民工市民化监测服务
A18		其他公共服务		
A1803			公共档案服务	
A180301				灵活就业人员档案管理服务
自然资源				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0101			公共安全隐患排查治理服务	
A010101				地质灾害隐患综合遥感识别服务
A010102				地质灾害汛前排查、汛中巡查、汛后检查服务
A0102			公共安全情况监测服务	
A010201				地质灾害群测群防服务
A14		灾害防治及应急管理服务		
A1401			防灾减灾预警、预报服务	
A140101				地质灾害气象风险预警服务
A040102				地质灾害普适性、专业性监测预警服务
A1402			防灾救灾技术指导服务	
A140201				地质灾害防治技术支撑体系服务
A1403			防灾救灾物资储备、供应服务	
A140301				地质灾害装备储备、供应服务
A1406			灾情调查评估服务	
A140601				地质灾害灾情调查评估服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A1407			灾害风险普查服务	
A140701				重大崩塌、滑坡、泥石流高精度调查服务
A140702				地面塌陷调查服务
A140703				地面沉降、地裂缝调查服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				地质灾害防治宣传服务
A150202				不动产登记公共公益宣传服务
A150203				“房产登记确权颁证清零行动” 入户走访调查动员宣讲服务
A16		行业管理服务		
A1601			行业规划服务	
A160101				国土空间规划服务
A1602			行业调查与处置服务	
A160201				国土空间规划城市体检评估服务
A1609			行业人才培养	
A160901				国土空间规划从业人员培训服务
A17		技术性公共服务		
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				不动产登记测绘鉴定服务
A18		其他公共服务		
A1801			政务服务窗口受理服务（仅限集中受理事项）	
A180101				“房产登记确权颁证清零行动” 受理服务
A1805			舆情监控服务	
A180501				不动产登记舆情监控服务
A1806			政务服务窗口受理服务	
A180601				不动产登记业务窗口受理服务
A1807			政务热线服务	
A180701				“房产登记确权颁证清零行动” 群众热线服务
A180702				不动产登记热线服务
生态环境				
A	公共服务			
A01		公共安全服务		
A0101			公共安全隐患排查治理服务	
A010101				生态环境领域大气、水、土壤、 核辐射隐患排查治理服务
A0104			安全生产应急救援服务	

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A050501				服刑人员体检、疾病诊疗等医疗服务
A06		生态保护和环境治理服务		
A0601			生态资源调查与监测服务	
A060101				环境影响评价服务
A060102				节能评估服务
A14		灾害防治及应急管理服务		
A1404			灾害救援救助服务	
A140401				矿山救护服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				新闻宣传服务
A1503			公共公益展览服务	
A150301				警示教育服务
A17		技术性公共服务		
A1701			技术评审鉴定评估服务	
A170101				司法鉴定、开展尸检等司法鉴定工作服务
A1702			检验检测检测及认证服务	
A170201				食品检测服务
A170202				生活卫生检疫服务
A170203				土壤分析化验服务
A170204				产品质量分析服务
A1703			监测服务	
A170301				土质水质污染检测服务
A170302				瓦斯监控服务
林业和草原				
A	公共服务			
A06		生态保护和环境治理服务		
A0601			生态资源调查与监测服务	
A060101				林草资源监测服务
A060102				林草有害生物监测防治服务
A060103				林草种质调查与监测服务
A060104				野生动植物资源调查监测服务
A060105				生物多样性调查监测服务
A0602			野生动物疫源疫病监测服务	
A060201				疫源疫病监测服务
A0603			碳汇监测与评估服务	

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A060301				林草碳汇监测评估服务
A07		科技公共服务		
A0701			科技研发与推广服务	
A070101				林草科技研发与推广服务
A070102				野生动植物保护科研服务
A0702			科技成果转化与推广服务	
A070201				林草科技成果转化与推广服务
A10		社会治理服务		
A1005			志愿服务活动管理服务	
A100501				野生动植物保护志愿者管理服务
A12		农业、林业和水利公共服务		
A1204			外来入侵生物综合防治服务	
A120401				林草系统生物安全服务
A120402				外来物种调查、安全隐患评估服务
A1205			动物疫病防治服务	
A120501				野生动物救护服务
A1206			品种保存和改良服务	
A120601				重点保护野生动植物种扩繁服务
A1210			森林经营与管理服务	
A121001				集体林地勘界测绘服务
A121002				森林管护服务
A121003				森林资源培育服务
A121004				林草保险综合服务
A121005				自然保护地勘界服务
A121006				自然保护地科学考察服务
A14		灾害防治及应急管理服务		
A1401			防灾减灾预警、预报服务	
A140101				森林草原火险等级预测预警服务
A140102				林火视频监控运行服务
A140103				航空巡航监测服务
A140104				森林防火卡站巡查巡护服务
A1402			防灾救灾技术指导服务	
A140201				森林防火总体规划编制服务
A140202				森林防灭火基础设施设计服务
A140203				林草防火专家指导服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A1403			防灾救灾物资储备、供应服务	
A140301				应急食品、药品储备服务
A140302				林草防火物资储备服务
A140303				林草防火专业设备供应服务
A1404			灾害救援救助服务	
A140401				火场应急车辆保障服务
A140402				火场应急通信保障服务
A140403				森林草原火灾扑救、清理余火、看守火场服务
A1405			灾后防疫服务	
A140501				火烧木清理服务
A1406			灾情调查评估服务	
A140601				林草火灾调查评估服务
A140602				灾情损失评估服务
A1407			灾害风险普查服务	
A140701				标准地、大样地调查服务
A140702				林草火灾风险普查服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1501			公共信息服务	
A150101				林权市场信息服务
A150102				林产品市场信息服务
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				林草公益信息宣传服务
A1503			公共公益展览服务	
A150301				林草公益展览服务
A16		行业管理服务		
A1601			行业规划服务	
A160101				林草行业规划服务
A160102				国家公园等自然保护地评估、规划编制等服务
A1603			行业统计分析服务	
A160301				林草行业统计分析服务
A1606			行业标准制修订服务	
A160601				林草行业标准制修订服务
A1608			行业咨询服务	
A160801				林草行业咨询服务
A17		技术性公共服务		
A1702			检验检测检测及认证服务	
A170201				食用林产品检验服务

代码	一级目录	二级目录	三级目录	四级目录
A1703			监测服务	
A170301				食用林产品监测服务
A1704			气象服务	
A170401				气象预报服务
工商业联合会				
A	公共服务			
A10		社会治理服务		
A1002			社会组织建设与管理服务	
A100201				商会、会员、晋商组织数据采集服务与动态管理服务
A1004			人民调解服务	
A100401				商会人民调解服务
A15		公共信息与宣传服务		
A1502			公共公益宣传服务	
A150201				民营经济宣传服务
A16		行业管理服务		
A1603			行业统计分析服务	
A160301				民营企业行业数据分析报告服务
A18		其他公共服务		
A1801			对外合作与交流服务	
A180101				辅助办理民营企业涉外经贸服务
A1806			政务服务窗口受理服务（仅限集中受理事项）	
A180601				民营经济咨询服务
共青团				
A	公共服务			
A02		教育公共服务		
A0201			课程研究与开发服务	
A020101				团干部教育培训课程研究服务
A020102				少先队活动课程研发服务
A020103				青少年课程研究与开发服务
A0205			国防教育服务	
A020501				青少年国防教育服务
A0206			校外实践活动组织实施服务	
A020601				青少年研学行活动服务
A020602				青少年夏（冬）令营活动服务
A0209			青少年教育服务	
A020901				青少年法治宣传服务

信息公开选项:主动公开

山西省财政厅办公室	2023年8月22日印发
-----------	--------------

第四部分 名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

三、“三公”经费：指省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映机关和参公事业单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

四、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出。

五、政府购买服务：根据我国现行政策规定，政府购买服务，是指充分发挥市场机制作用，将国家机关属于自身职责范围且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府采购方式和程序，交由符合条件的服务供应商承担，并根据服务数量和质量等情况向其支付费用的行为。

六、财政专户管理资金：

专指教育收费，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短训班培训费等。

七、单位资金：是指除政府预算资金和财政专户管理资金以外的资金，包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入。

八、上年结转：指以前年度预算安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、一般公共预算：是指以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

十、政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

十一、国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。

十二、财政拨款：包含一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算。